



LICITAÇÃO CAER <licitacao@caer.com.br>

Proc. 149/2024

Folha 232

SÚLIC/CAER

Esclarecimento

3 mensagens

Paulo julio sinesio filho <sinesios.sinesios@gmail.com>
Para: licitacao@caer.com.br

11 de junho de 2024 às 16:33

--
ÁGUIA Projetos e Serviços - ME
CNPJ: 14.414.460/0001-70
Av. Benjamin Constant, 1171/S25, Centro – 69.301-072
Fone : 9148- 4484 / 3015-6906
E-mail: sinesios.sinesios@gmail.com

Esclarecimento.pdf
537K

LICITAÇÃO CAER <licitacao@caer.com.br>
Para: Paulo julio sinesio filho <sinesios.sinesios@gmail.com>

12 de junho de 2024 às 12:34

Bom dia,

Por se tratar de assuntos que dizem respeito à área técnica, as dúvidas serão encaminhadas ao setor responsável para manifestação. Assim que obtivermos resposta, daremos retorno neste histórico.

Atenciosamente,
[Texto das mensagens anteriores oculto]

--
Dalliane Maria Dias dos Santos
Equipe de Apoio
Companhia de Águas e Esgotos de Roraima - CAER
(95) 4009-6111

LICITAÇÃO CAER <licitacao@caer.com.br>
Para: Paulo julio sinesio filho <sinesios.sinesios@gmail.com>

17 de junho de 2024 às 12:42

Bom dia,

Segue em anexo a Resposta ao Pedido de Esclarecimento.

Atenciosamente,
[Texto das mensagens anteriores oculto]

Resposta 009-24 - PEDIDO DE ESCLARECIMENTO - PP 015-24 - SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO.pdf
1123K



LICITAÇÃO CAER <licitacao@caer.com.br>

Proc

Folha 283

SULIC/CAER

Pregão Presencial nº 015/2024

3 mensagens

adm1@proexpress.com.br <adm1@proexpress.com.br>
Para: licitacao@caer.com.br

12 de junho de 2024 às 10:12

Prezados (as), bom dia.

Em relação ao **Pregão Presencial nº 015/2024**, que ocorrerá no próximo dia **28/06**, venho por meio deste procurar esclarecer algumas dúvidas:

a) **No item 12.12.4 do edital**, pede-se a prova de regularidade com a fazenda estadual. No caso, do estado sede da empresa (Amazonas) ou do estado de Roraima?

b) É **obrigatório** possuir o **CRC da CAER** para participação no processo licitatório?

c) É possível o envio da **planilha orçamentária de custos e formação de preços em branco**, para termos ao menos um modelo, já que o valor global é sigiloso?

d) **No ato de abertura da sessão pública**, dia 28/06, já devo apresentar as **planilhas de custos e formação de preços com meu lance inicial** ou só preciso apresentar a carta proposta (modelo anexo II)?

Desde já agradeço e aguardo retorno.

LICITAÇÃO CAER <licitacao@caer.com.br>
Para: adm1@proexpress.com.br

12 de junho de 2024 às 12:41

Bom dia,

Acuso o recebimento e, na oportunidade informo que assim que respondermos ao pedido de esclarecimento, estaremos enviando neste histórico.

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

Dalliane Maria Dias dos Santos

Equipe de Apoio

Companhia de Águas e Esgotos de Roraima - CAER

(95) 4009-6111

LICITAÇÃO CAER <licitacao@caer.com.br>
Para: adm1@proexpress.com.br

17 de junho de 2024 às 12:42

Bom dia,

Segue em anexo a Resposta ao Pedido de Esclarecimento.

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]



Resposta 009-24 - PEDIDO DE ESCLARECIMENTO - PP 015-24 - SERVIÇO DE APOIO

ADMINISTRATIVO.pdf

1123K



LICITAÇÃO CAER <licitacao@caer.com.br>

Proc. 249/24

Folha. 234

SOLIC/CAER

PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS

3 mensagens

Noemio Dos Reis Reis Intertek <noemio.reis@intertek.com>
Para: "licitacao@caer.com.br" <licitacao@caer.com.br>

13 de junho de 2024 às 09:03

PREGÃO

FORMA PRESENCIAL Nº 015/2024

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 149/2024

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE NATUREZA CONTINUADA DE APOIO

ADMINISTRATIVO, PARA ATENDER A SEDE DA COMPANHIA DE ÁGUAS E ESGOTOS DE RORAIMA.

Prezado(a), bom dia;

Solicito gentileza esclarecimentos, informando quais serão as atividades prestadas pelo AUXILIAR OPERACIONAL, e qual setor será alocado.

No aguardo, antecipo agradecimentos.

Att.

Noêmio dos Reis

EXECUTIVO DE VENDAS

Office +55 17 2786-1200

Mobile +55 11 99392-6681

www.intertek.com

Avenida Nilo Pandolphi, 43-54 – Distrito Industrial

Mirassol - 15134 020 – São Paulo - SP



Total Quality. Assured.

CONFIDENTIALITY NOTICE

This e-mail may contain confidential or privileged information, if you are not the intended recipient, or the person responsible for delivering the message to the intended recipient then please notify us by return e-mail immediately. Should you have received this e-mail in error then you should not copy this for any purpose nor disclose its contents to any other person.

Intertek is dedicated to Customer Service and welcomes your feedback. Please visit <http://www.intertek.com/email-feedback/> to send us your suggestions or comments. We thank you for your time.

Except where explicitly agreed in writing, all work and services performed by Intertek is subject to our Standard Terms and Conditions of Business which can be obtained at our website: <http://www.intertek.com/terms/> Should you have any difficulty obtaining these from the web site, please contact us immediately and we will send a copy by return.

LICITAÇÃO CAER <licitacao@caer.com.br>
Para: Noemio Dos Reis Reis Intertek <noemio.reis@intertek.com>

13 de junho de 2024 às 09:11

Bom dia,

Por se tratar de assuntos que dizem respeito à área técnica, as dúvidas serão encaminhadas ao setor responsável para manifestação. Assim que obtivermos resposta, daremos retorno neste histórico.

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

Dalliane Maria Dias dos Santos
Equipe de Apoio
Companhia de Águas e Esgotos de Roraima - CAER
(95) 4009-6111

LICITAÇÃO CAER <licitacao@caer.com.br>
Para: Noemio Dos Reis Reis Intertek <noemio.reis@intertek.com>

17 de junho de 2024 às 12:42

Bom dia,

Segue em anexo a Resposta ao Pedido de Esclarecimento.

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]



 **Resposta 009-24 - PEDIDO DE ESCLARECIMENTO - PP 015-24 - SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO.pdf**
1123K

EM BRANCO



LICITAÇÃO CAER <licitacao@caer.com.br>



SOLICITAÇÃO DE ESCLARECIMENTO

4 mensagens

HANNA REPRESENTAÇÕES LTDA <hannacomerciobv@outlook.com>
Para: LICITAÇÃO CAER <licitacao@caer.com.br>

13 de junho de 2024 às 11:03

Bom dia, Prezados,

Segue anexo solicitação de esclarecimento referente ao
RITO PROCEDIMENTAL SIMILAR AO DA MODALIDADE PREGÃO
FORMA PRESENCIAL Nº 015/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 149/2024

Aguardo retorno,

A disposição,

THAMIRIS VIANA
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

HANNA
REPRESENTAÇÕES LTDA

hannacomerciobv@outlook.com

Rua Jango Menezes, 295 - Bunitis
Boa Vista/RR - Brasil

+55 66 3624-2201
+55 66 39901-8888
+55 66 99131-1803

PEDIDO-DE-ESCLARECIMENTO-CAERR..pdf
311K

HANNA REPRESENTAÇÕES LTDA <hannacomerciobv@outlook.com>
Para: LICITAÇÃO CAER <licitacao@caer.com.br>

13 de junho de 2024 às 12:12

Bom dia, Prezados,

FAVOR, DESCONSIDERAR EMAIL ANTERIOR.

Folha 236

Segue anexo correção da solicitação de esclarecimento referente ao
MODALIDADE PREGÃO FORMA PRESENCIAL Nº 015/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 149/2024

Aguardo retorno,

A disposição,



De: HANNA REPRESENTAÇÕES LTDA
Enviado: Thursday, June 13, 2024 11:03:30 AM
Para: LICITAÇÃO CAER <licitacao@caer.com.br>
Assunto: SOLICITAÇÃO DE ESCLARECIMENTO

[Texto das mensagens anteriores oculto]

 **PEDIDO-DE-ESCLARECIMENTO-CAERR...pdf**
311K

LICITAÇÃO CAER <licitacao@caer.com.br> 13 de junho de 2024 às 12:46
Para: HANNA REPRESENTAÇÕES LTDA <hannacomercio@outlook.com>

Bom dia,

Em análise ao pedido de esclarecimento encaminhado, identificamos que se trata de assunto que diz respeito à área técnica. Sendo assim, o questionamento será encaminhado ao setor responsável para manifestação.

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

Dalliane Maria Dias dos Santos
Equipe de Apoio
Companhia de Águas e Esgotos de Roraima - CAER
(95) 4009-6111

LICITAÇÃO CAER <licitacao@caer.com.br>

17 de junho de 2024 às 12:43

Para: HANNA REPRESENTAÇÕES LTDA <hannacomerciobv@outlook.com>


Bom dia,

Segue em anexo a Resposta ao Pedido de Esclarecimento.

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]



 **Resposta 009-24 - PEDIDO DE ESCLARECIMENTO - PP 015-24 - SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO.pdf**
1123K

URGENTE



Companhia de Águas e Esgotos de Roraima
"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"
Superintendência de Licitação e Contratos



**RESPOSTA A PEDIDO DE ESCLARECIMENTO AO EDITAL DE LICITAÇÃO
RITO PROCEDIMENTAL SIMILAR AO DA MODALIDADE PREGÃO - FORMA
PRESENCIAL Nº 015/2024**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 149/2024

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE NATUREZA CONTINUADA DE APOIO ADMINISTRATIVO, PARA ATENDER A SEDE DA COMPANHIA DE ÁGUAS E ESGOTOS DE RORAIMA.

Em atenção ao e-mail encaminhado pela empresa **ÁGUA PROJETOS E SERVIÇOS LTDA** recebido no endereço eletrônico de e-mail: licitacao@caer.com.br no dia 12/06/2024 às 12h e 34min, a respeito do Edital de Licitação do RITO PROCEDIMENTAL SIMILAR AO DA MODALIDADE PREGÃO - FORMA PRESENCIAL Nº 015/2024, sobre o qual solicita esclarecimentos, visto a tempestividade do pedido, que foi encaminhado dentro dos prazos legais, cabe a admissibilidade e apreciação.

SOLICITAÇÃO 01 – Item 5. Modelo e Regime de Execução

5.2.3. DAS DIÁRIAS

**a) Para fins de composição dos custos referente a diárias dos motoristas e auxiliar operacional, estimou-se 20 (vinte) diárias mensais, para fins de cálculos;
Pergunta-se; essas diárias, são valores fixos de acordo com a Convenção Coletiva do Trabalho – CCT?**

RESPOSTA: Sim, serão conforme acordado na Convenção Coletiva de Trabalho.

Pergunta-se; essas diária são com pernoite ou sem pernoite?

RESPOSTA: Depende da necessidade da Companhia, sendo um analisado caso a caso.



Companhia de Águas e Esgotos de Roraima
"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"
Superintendência de Licitação e Contratos

5.2.4. DAS HORAS -EXTRAS

a) As horas- extras, comporão a planilha de preços e formação de custos dos cargos, para fins de apuração do valor máximo a ser pago pelo posto contratado, sendo devido apenas quando de sua ocorrência;

Pergunta-se; Essa horas extras serão calculada apenas para os cargos de motorista e auxiliar operacional?

RESPOSTA: Sim, as horas extras serão somente para os cargos de motoristas e auxiliares operacionais.

Pergunta-se – Qual modelo de planilha de custo e formação de preço que será usado no julgamento da proposta? Tendo em vista, não disponibilizando no edital para elaboração da mesma, bem com, modelo da qual usada para adquirir o estimado sigiloso. Lembrando a esta conceituada comissão, que não estamos solicitando o estimado em sigilo e sim modelo de planilha usado para obter o estimado.

RESPOSTA: Cada empresa interessada em participar da presente licitação deverá apresentar sua própria Planilha de Custos, sem seguir um modelo padronizado por esta Companhia. O julgamento das Planilha de Custo e das propostas de preços serão feitos de acordo com o item 9 do Edital.

Em atenção ao e-mail encaminhado pela empresa **PROEXPRESS** recebido no endereço eletrônico de e-mail: licitacao@caer.com.br no dia 12/06/2024 às 12h e 34min, a respeito do Edital de Licitação do RITO PROCEDIMENTAL SIMILAR AO DA MODALIDADE PREGÃO - FORMA PRESENCIAL Nº 015/2024, sobre o qual solicita esclarecimentos, visto a tempestividade do pedido, que foi encaminhado dentro dos prazos legais, cabe a admissibilidade e apreciação.



Companhia de Águas e Esgotos de Roraima
"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"
Superintendência de Licitação e Contratos



a) No item 12.12.4 do edital, pede-se a prova de regularidade com a fazenda estadual. No caso, do estado sede da empresa (Amazonas) ou do estado de Roraima?

RESPOSTA: Todos os documentos apresentados devem ser do estado sede da empresa.

b) É obrigatório possuir o CRC da CAER para participação no processo licitatório?

RESPOSTA: Não é obrigatório.

c) É possível o envio da planilha orçamentária de custos e formação de preços em branco, para termos ao menos um modelo, já que o valor global é sigiloso?

RESPOSTA: Não é possível o envio da Planilha de Custos, uma vez que cada empresa interessada em participar da presente licitação deverá apresentar sua própria Planilha de Custos, sem seguir um modelo padronizado por esta Companhia.

d) No ato de abertura da sessão pública, dia 28/06, já devo apresentar as planilhas de custos e formação de preços com meu lance inicial ou só preciso apresentar a carta proposta (modelo anexo II)?

RESPOSTA: Deve ser apresentado todos os documentos que compõem a Proposta de Preços.

Em atenção ao e-mail encaminhado pelo sr. **NOÊMIO DOS REIS**, recebido no endereço eletrônico de e-mail: licitacao@caer.com.br no dia 13/06/2024 às 09h e 11min, a respeito do Edital de Licitação do RITO PROCEDIMENTAL SIMILAR AO DA MODALIDADE PREGÃO - FORMA PRESENCIAL Nº 015/2024, sobre o qual solicita esclarecimentos, visto a tempestividade do pedido, que foi encaminhado dentro dos prazos legais, cabe a admissibilidade e apreciação.



Companhia de Águas e Esgotos de Roraima
"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"
Superintendência de Licitação e Contratos

Solicito gentileza esclarecimentos, informando quais serão as atividades prestadas pelo AUXILIAR OPERACIONAL, e qual setor será alocado.

RESPOSTA: A locação será conforme as necessidades da Companhia.

FUNÇÃO	ATIVIDADE
Auxiliar Operacional	Executar tarefas operacionais de hidráulica, refrigeração, caldeiraria, marcenaria, carpintaria, eletricidade, alvenaria, pintura, dentre outras, voltadas à conservação, manutenção e reparos nas instalações, na área de atuação, conforme estabelecido em rotinas de trabalho.

Em atenção ao e-mail encaminhado pela empresa **HANNA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA**, recebido no endereço eletrônico de e-mail: licitacao@caer.com.br no dia 13/06/2024 às 12h e 46min, a respeito do Edital de Licitação do RITO PROCEDIMENTAL SIMILAR AO DA MODALIDADE PREGÃO - FORMA PRESENCIAL Nº 015/2024, sobre o qual solicita esclarecimentos, visto a tempestividade do pedido, que foi encaminhado dentro dos prazos legais, cabe a admissibilidade e apreciação.

Quais as CBO das funções indicadas no ITEM 3. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO do Termo de Referência do Pregão Forma Presencial No 015/2024, com base na convenção coletiva?

RESPOSTA: As atividades prestadas estão na tabela abaixo:

FUNÇÃO	ATIVIDADE
Auxiliar Administrativo	Atuar como suporte administrativo nas áreas financeira, recursos humanos, logística, almoxarifado, comercial, administração

4 de 6



Companhia de Águas e Esgotos de Roraima
"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"
Superintendência de Licitação e Contratos



	<p>geral, incluindo: atender clientes internos e externos pessoalmente ou por meio telefônico, esclarecendo dúvidas ou encaminhando para o responsável, tratar a documentação conforme instruções e procedimentos estabelecidos, organizar arquivos físicos e virtuais.</p>
Auxiliar Operacional	<p>Executar tarefas operacionais de hidráulica, refrigeração, caldeiraria, marcenaria, carpintaria, eletricidade, alvenaria, pintura, dentre outras, voltadas à conservação, manutenção e reparos nas instalações, na área de atuação, conforme estabelecido em rotinas de trabalho.</p>
Motorista Categoria "D"	<p>Dirigir veículos oficiais, verificando as condições dos mesmos, tomando providências para assegurar o funcionamento regular e segurança.</p> <p>Auxiliar no carregamento e descarregamento de cargas. Efetuar pequenas compras e entregas de documentos e correspondências.</p> <p>Limpar os veículos e zelar pela conservação dos mesmos. Executar outras atividades similares estabelecidas em rotina de trabalho da área de atuação.</p>



Companhia de Águas e Esgotos de Roraima
"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"
Superintendência de Licitação e Contratos

Serviços Gerais	Executar atividades operacionais, principalmente voltadas à limpeza, copa e cozinha, conservação e manutenção, que exijam apenas conhecimentos básicos, conforme estabelecido em rotina de trabalho na área de atuação.
------------------------	---

Boa Vista - RR, 17 de junho de 2024.

**PALOMA KETLY
CARVALHO**
TASSO:01679858254

Assinado de forma digital por
PALOMA KETLY CARVALHO
TASSO:01679858254
Dados: 2024.06.17 12:38:50 -04'00'

PALOMA KETLY CARVALHO TASSO
Agente de Licitação